CUESTIONARIO: PRIMER EJERCICIO

1. **La carta Magna ha sufrido varias modificaciones en su articulado, ¿en qué año se ha modificado el apartado tercero del artículo 69 de la Constitución Española?**

    a) 1992.
    b) 2024.
    c) 2026.
    d) Ese apartado del artículo 69 no ha sufrido modificación alguna.

2. **Conforme al artículo 13.3 de la Constitución Española, respecto al régimen de extradición, ¿cuál de los siguientes supuestos o delitos queda expresamente excluido de la misma?**

    a) Los delitos políticos, no considerándose como tales los actos de terrorismo.
    b) Los delitos monetarios y de contrabando, salvo reciprocidad internacional.
    c) Los delitos políticos, considerándose como tales los actos de terrorismo.
    d) Únicamente los delitos monetarios.

3. **Según el tenor literal del artículo 15 de la Constitución Española, respecto a la abolición de la pena de muerte, ¿qué salvedad u opción excepcional contempla expresamente el texto constitucional?**

    a) Los supuestos de lesa humanidad tipificados por tratados internacionales.
    b) Lo que puedan disponer las leyes penales militares para tiempos de guerra.
    c) Los delitos de terrorismo cometidos con resultado de muerte masiva.
    d) La declaración del estado de sitio por mayoría absoluta del Congreso.

4. **Según el artículo 55.2 de la Constitución Española, ¿qué tipo de ley podrá determinar la forma y los casos en los que, de forma individual y con la necesaria intervención judicial y el adecuado control parlamentario, los derechos reconocidos en los artículos 17, apartado 2, y 18, apartados 2 y 3, pueden ser suspendidos para personas determinadas, en relación con las investigaciones correspondientes a la actuación de bandas armadas o elementos terroristas?**

    a) Una ley ordinaria.
    b) Una ley de bases.
    c) Una ley orgánica.
    d) Ninguna es correcta.

5. **Con arreglo a las garantías del artículo 53.2 de la Constitución Española, ¿cuál de las siguientes opciones detalla correctamente los derechos susceptibles de ser tutelados a través del Recurso de Amparo ante el Tribunal Constitucional?**

a) Los reconocidos en el artículo 14 y la Sección 1.ª del Capítulo Segundo del Título I, siendo aplicable asimismo a la objeción de conciencia del artículo 30.
b) La totalidad de los derechos y deberes comprendidos en el Capítulo Segundo del Título I de la Constitución.
c) Únicamente los derechos civiles y políticos de la Sección 1.ª del Capítulo Segundo, excluyendo el principio de igualdad.
d) Los contemplados en la Sección 1.ª del Capítulo Segundo del Título II.

6. **Con arreglo al artículo 2.3 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, ¿cuáles de los siguientes entes integrados en el sector público institucional ostentan legalmente la consideración de Administración Pública?**

a) Exclusivamente los organismos públicos de cualquier Administración, quedando excluidas las universidades públicas por su autonomía constitucional.
b) Únicamente los organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes de las Administraciones públicas.
c) La totalidad de los organismos autónomos, entidades públicas empresariales, consorcios y sociedades mercantiles públicas que dependan de una entidad local.
d) Todos los entes con personalidad jurídica independiente creados por los entes territoriales para la gestión de servicios mínimos.

7. **Como instrumento de ordenación de todas las entidades del sector público institucional cualquiera que sea su naturaleza jurídica, y tal como establece la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el inventario de entidades del sector público estatal, autonómico y local está sujeto a un régimen estricto de control. ¿De qué órgano administrativo depende la integración y la gestión de dicho inventario, y qué actos deben ser inscritos de forma obligatoria?**

a) Depende de la Intervención General de la Administración del Estado, debiéndose inscribir, al menos, la creación, transformación, fusión o extinción de cualquier entidad integrante del sector público institucional.
b) Depende de la Secretaría de Estado de Función Pública, y se circunscribe de forma exclusiva a las entidades del sector público estatal que cuenten con presupuesto limitativo.
c) Depende del Tribunal de Cuentas de manera coordinada con los órganos de control externo autonómicos, inscribiéndose las actas de fiscalización.
d) Depende del Ministerio de Hacienda a través de la Dirección General de Estabilidad Presupuestaria, limitándose a la inscripción de la liquidación anual de cuentas generales.

8. **Con arreglo al artículo 81 de la Constitución Española, ¿qué quórum exacto se exige para la aprobación, modificación o derogación de las Leyes Orgánicas y en qué momento del procedimiento parlamentario debe alcanzarse?**

a) Mayoría absoluta del número legal de miembros de cada Cámara en la votación final sobre la totalidad del proyecto.
b) Mayoría de dos tercios del Congreso en primera votación, o mayoría absoluta del Senado en segunda votación.
c) Mayoría absoluta del Congreso en una votación final sobre el conjunto del proyecto.
d) Mayoría simple del Pleno de ambas Cámaras, salvo que el proyecto se tramite por la vía del artículo 151 de la Constitución Española.

9. **De conformidad con la Constitución Española, las Leyes de Bases aprobadas por las Cortes Generales imponen límites a la delegación legislativa otorgada al Gobierno para la formación de textos articulados. ¿Qué prohibición se establece de forma taxativa en dicho precepto constitucional?**

a) No podrán en ningún caso autorizar la modificación de la propia ley de bases ni facultar para dictar normas con carácter retroactivo.
b) No podrán autorizar la regulación de materias reservadas a Ley Orgánica, salvo previa fiscalización favorable del Consejo de Estado.
c) No podrán facultar al Gobierno para dictar normas con carácter retroactivo siempre que resulten favorables al administrado y no afecten al Título I.
d) Prohíben de forma absoluta la refundición de textos legales en un único texto articulado cuando este supere los cien artículos.

10. **De conformidad con lo establecido en el artículo 24.1, párrafo segundo, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el recurso de alzada interpuesto contra la desestimación presunta de una solicitud por el transcurso del plazo se entenderá estimado (efecto de "doble silencio" positivo) si, llegado el plazo de resolución, el órgano competente no dicta y notifica resolución expresa. ¿En cuál de los siguientes supuestos SÍ operará este efecto estimatorio de doble silencio, al no estar excluido por las excepciones legales de dicho precepto?**

a) Un recurso de alzada interpuesto contra la desestimación presunta de una reclamación de responsabilidad patrimonial del Ayuntamiento de El Ejido por daños materiales sufridos en un vehículo particular.
b) Un recurso de alzada interpuesto contra la desestimación presunta de una solicitud de reconocimiento de trienios y encuadramiento en la carrera profesional formulada por un funcionario de carrera corporativo.
c) Un recurso de alzada interpuesto contra la desestimación presunta de una solicitud de licencia de ocupación demanial para instalar un quiosco permanente de flores en una plaza pública del municipio.
d) Un recurso de alzada interpuesto contra la desestimación presunta de una solicitud de autorización ambiental para el desarrollo de una actividad que sea susceptible de causar daños al medio ambiente.

11. **En el ámbito de la organización municipal, según la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, ¿a qué órgano corresponde la declaración de lesividad de los actos del Ayuntamiento?**

    a) Al Alcalde.
    b) A la Junta de Gobierno Local.
    c) Al Pleno.
    d) Al Secretario General de la Corporación.

12. **Según la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, ¿cómo se efectúa el nombramiento de los Tenientes de Alcalde?**

    a) Son elegidos por el Pleno de la Corporación por mayoría absoluta.
    b) Son libremente designados y revocados por el Alcalde de entre los miembros de la Junta de Gobierno Local y, donde ésta no exista, de entre los Concejales.
    c) Son nombrados por la Junta de Gobierno Local a propuesta del Alcalde.
    d) Son elegidos directamente por los vecinos en la sesión constitutiva.

13. **Según la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, si el Alcalde no convoca un Pleno extraordinario solicitado por la cuarta parte del número legal de miembros de la corporación dentro del plazo legal, ¿qué ocurre?**

    a) La solicitud caduca y deberá presentarse nuevamente al Pleno ordinario.
    b) El Pleno quedará automáticamente convocado para el décimo día hábil siguiente al de finalización de dicho plazo, a las 12 horas.
    c) Corresponderá la convocatoria al Teniente de Alcalde de mayor edad.
    d) Quedará automáticamente convocado para el quinto día hábil siguiente al de finalización de dicho plazo, a las 10 horas.

14. **Con arreglo a las competencias propias en materia de prestación de servicios públicos de carácter supramunicipal previstas en el artículo 36 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, ¿en qué tramos de población asume la Diputación Provincial de forma particular los servicios de tratamiento de residuos?**

    a) Tratamiento de residuos en municipios de menos de 1.000 habitantes.
    b) Únicamente en municipios de menos de 20.000 habitantes previa autorización del Consejo de Gobierno de la Comunidad Autónoma.
    c) Tratamiento de residuos en municipios de menos de 10.000 habitantes.
    d) Tratamiento de residuos en municipios de menos de 5.000 habitantes.

15. **Según la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, ¿cuántas veces como máximo puede un concejal solicitar la celebración de un pleno extraordinario?**

    a) Dos veces al año.
    b) Tres veces al año.

c) Dos veces al mes.
d) Tres veces al mes.

16. **Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, antes de la iniciación del procedimiento administrativo, el órgano competente podrá adoptar medidas provisionales en casos de urgencia inaplazable. ¿En qué plazo deberán ser confirmadas, modificadas o levantadas mediante el acuerdo de iniciación?**

a) Dentro de los 10 días siguientes a su adopción.
b) Dentro de los 15 días siguientes a su adopción.
c) Dentro de los 20 días siguientes a su adopción.
d) Dentro del mes siguiente a su adopción.

17. **De conformidad con el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿cuál de las siguientes no pone fin a la vía administrativa?**

a) Los acuerdos, pactos, convenios, actos, resoluciones o contratos que tengan la consideración de no finalizadores del procedimiento.
b) La resolución administrativa de los procedimientos de responsabilidad patrimonial.
c) Las resoluciones de los órganos administrativos que carezcan de superior jerárquico, salvo que una ley establezca lo contrario.
d) Los acuerdos, pactos, convenios o contratos que tengan la consideración de finalizadores del procedimiento.

18. **Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en un procedimiento sancionador en el que la sanción tenga únicamente carácter pecuniario, el pago voluntario en cualquier momento anterior a la resolución implicará reducciones sobre el importe de la sanción propuesta de:**

a) Al menos el 30 por ciento.
b) Al menos el 20 por ciento.
c) Al menos el 50 por ciento.
d) Exactamente el 15 por ciento.

19. **De conformidad con el artículo 159 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, el recibo que expida el encargado del Registro General de Entrada a solicitud del interesado que presente un documento:**

a) Carece de validez probatoria frente a terceros en vía contencioso-administrativa, estando limitado a los puros efectos informativos de tramitación interna.
b) Hará prueba respecto a la fecha en que el documento ingresó en el Registro, siendo admisible asimismo que se entregue una copia sellada del documento en su lugar.

c) Deberá ir firmado de forma preceptiva y conjunta por el Alcalde-Presidente y el Interventor de fondos de la entidad local para que adquiera fe pública.
d) Solo podrá expedirse si el interesado abona de forma previa la tasa por expedición de documentos administrativos regulada en la correspondiente ordenanza fiscal.

20. **De conformidad con el artículo 173 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, respecto a las peculiaridades del procedimiento local, ¿cuál de las siguientes opciones describe correctamente la exigencia de los informes previstos en dicho precepto?**

a) El informe de la Secretaría de la corporación, y en su caso del Interventor, será de carácter preceptivo en los supuestos expresamente señalados por dicho artículo.
b) El informe de la Secretaría es facultativo en todo caso, y el de la Intervención solo se requerirá para los contratos menores que se tramiten en régimen de urgencia.
c) Se prohíbe que el Secretario emita informes de legalidad si no han sido previamente autorizados por el voto favorable de la mayoría absoluta del Pleno.
d) Ambos informes son de carácter preceptivo y vinculante para la resolución de cualquier expediente iniciado de oficio, bajo sanción de nulidad absoluta.

21. **Conforme al artículo 74 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿cómo repercuten las cuestiones incidentales que se susciten en el procedimiento, incluidas las que se refieran a la nulidad de actuaciones?**

a) Suspenden la tramitación del procedimiento por un plazo de diez días hábiles para su resolución expresa.
b) Darán lugar a la caducidad de oficio del expediente, debiendo la Administración ordenar el archivo inmediato de las actuaciones.
c) No suspenderán la tramitación del procedimiento, con la única excepción de la recusación.
d) Provocan la suspensión de todos los plazos del procedimiento, debiendo el instructor elevar propuesta de resolución al Pleno.

22. **Conforme a la delimitación de derechos regulada en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿cuál de los siguientes derechos corresponde específicamente a los sujetos que ostentan la condición de interesados en un procedimiento (artículo 53), a diferencia de los derechos generales reconocidos a todas las personas en sus relaciones con las Administraciones (artículo 13)?**

a) El derecho a formular alegaciones, utilizar los medios de defensa admitidos por el ordenamiento y aportar documentos en cualquier fase del procedimiento anterior al trámite de audiencia.

b) El derecho al acceso a la información pública, archivos y registros de acuerdo con la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, y el resto del ordenamiento jurídico.
c) El derecho a comunicarse con las Administraciones Públicas a través de un Punto de Acceso General electrónico de la Administración.
d) El derecho a ser tratados con respeto y deferencia por las autoridades y empleados públicos, que habrán de facilitarles el ejercicio de sus derechos.

23. **Con arreglo al artículo 78.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en los casos en que, a petición del interesado, deban efectuarse pruebas cuya realización implique gastos que no deba soportar la Administración, ¿cómo procederá la Administración respecto al abono de los mismos?**

a) La Administración asumirá el coste de forma provisional, pudiendo repercutirlo en la resolución final que ponga término al procedimiento.
b) Podrá exigir el anticipo de los mismos, a reserva de la liquidación definitiva una vez practicada la prueba.
c) Estará obligada a denegar de plano la práctica de la prueba por resultar contraria al principio de estabilidad presupuestaria.
d) Exigirá al interesado el depósito de una fianza en metálico equivalente al doble del importe de los gastos que se prevea generar.

24. **Según establece el artículo 62 de laLey 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, respecto a la iniciación de oficio del procedimiento mediante denuncia de un particular, ¿cuál de las siguientes opciones describe correctamente los efectos jurídicos del acto de denuncia?**

a) El acto de denuncia confiere de forma directa y automática la condición de interesado en el procedimiento al denunciante.
b) La presentación de una denuncia no confiere, por sí sola, la condición de interesado en el procedimiento.
c) Obliga de forma absoluta al órgano competente a incoar el procedimiento sancionador, sin posibilidad de actuaciones previas.
d) Faculta al denunciante para dictar de forma cautelar la suspensión temporal de las actividades del denunciado.

25. **Según la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, ¿qué servicio están obligados a prestar en todo caso los Municipios con población superior a 20.000 habitantes, además de los exigidos para tramos inferiores?**

a) Tratamiento de residuos.
b) Parque público y biblioteca pública.
c) Prevención y extinción de incendios.
d) Transporte colectivo urbano de viajeros y medio ambiente urbano.

26. **De acuerdo con la normativa de Régimen Local, ¿cuál es la periodicidad mínima con la que debe celebrar sesión ordinaria el Pleno en los ayuntamientos de municipios de población entre 5.001 y 20.000 habitantes?**

    a) Cada mes.
    b) Cada dos meses.
    c) Cada tres meses.
    d) Cada seis meses.

27. **De acuerdo con el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, toda notificación deberá ser cursada:**

    a) Dentro del plazo de diez días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
    b) Dentro del plazo de quince días hábiles a partir de la adopción de la resolución.
    c) Inmediatamente tras la firma del acto, sin plazo legal estipulado.
    d) Dentro de los veinte días siguientes a la recepción en el registro del órgano competente.

28. **De conformidad con la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, respecto a la creación de una comarca u otra entidad que agrupe varios Municipios, la misma no podrá crearse si a ello se oponen expresamente:**

    a) Las dos quintas partes de los Municipios que debieran agruparse en ella, siempre que representen al menos la mitad del censo electoral del territorio correspondiente.
    b) Las tres quintas partes de los Municipios que debieran agruparse en ella, siempre que representen al menos la mayoría del censo electoral del territorio correspondiente.
    c) Las tres quintas partes de los Municipios que debieran agruparse en ella, siempre que representen al menos un cuarto del censo electoral del territorio correspondiente.
    d) Todas son incorrectas.

29. **Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en los procedimientos iniciados a solicitud del interesado, si se produce paralización por causa imputable al mismo, la Administración le advertirá de la situación. Consumido el plazo sin reanudar la tramitación, se producirá la caducidad. ¿De qué plazo estamos hablando?**

    a) Un mes.
    b) Dos meses.
    c) Tres meses.
    d) Seis meses.

30. **Conforme a las normas del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales para el desarrollo de las sesiones, para considerar un asunto no incluido en el orden del día y debatirlo en el Pleno, es precisa la previa declaración de urgencia, la cual deberá adoptarse por:**

    a) Mayoría simple de los presentes.
    b) Mayoría absoluta del número legal de miembros.
    c) El voto favorable de las dos terceras partes del número legal de miembros.
    d) Decisión motivada del Alcalde o Presidente de la corporación.

31. **De acuerdo con el Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, los dictámenes emitidos por las Comisiones Informativas tienen carácter:**

    a) Preceptivo y vinculante.
    b) Facultativo y vinculante.
    c) Facultativo y no vinculante.
    d) Preceptivo y no vinculante.

32. **Según la normativa aplicable, las votaciones nominales en los órganos colegiados requerirán:**

    a) La solicitud de un grupo municipal aprobada por el Pleno por una mayoría simple en votación ordinaria.
    b) La solicitud de al menos un tercio de los Concejales para ser tramitada.
    c) La aprobación, en todo caso, por mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación.
    d) La solicitud exclusiva del portavoz de cualquier grupo político municipal constituido.

33. **Cuando el Estado o las Comunidades Autónomas deleguen en los Municipios el ejercicio de sus competencias, de acuerdo con la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, la delegación deberá determinar su alcance, contenido, condiciones y duración. Esta duración mínima:**

    a) No podrá ser inferior a tres años.
    b) No podrá ser inferior a cinco años.
    c) No podrá ser superior a diez años, prorrogables tácitamente.
    d) No podrá ser inferior a cuatro años.

34. **Según lo dispuesto de forma literal en el artículo 90.1 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, en materia de situaciones administrativas, ¿bajo qué presupuesto temporal exacto determina la declaración de la situación de suspensión firme de funciones la pérdida del puesto de trabajo de origen para el funcionario afectado?**

a) Solo determina la pérdida del puesto de trabajo cuando la suspensión firme exceda de seis meses.
b) Solo determina la pérdida del puesto de trabajo cuando la suspensión firme exceda de tres meses.
c) Solo determina la pérdida del puesto de trabajo cuando la suspensión firme exceda de nuevemeses.
d) Solo determina la pérdida del puesto de trabajo cuando la suspensión firme exceda de cuatromeses.

35. **De conformidad con la Disposición Final Decimoséptima de la Ley 4/2023, de 28 de febrero, para la igualdad real y efectiva de las personas trans y para la garantía de los derechos de las personas LGTBI, que modifica la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público en su artículo 71.1.b), ¿cuál de los siguientes supuestos constituye una causa expresa de prohibición de contratar con la Administración Pública en el ejercicio 2026?**

a) Haber sido sancionado mediante resolución firme en vía administrativa por infracción leve en materia de igualdad de trato LGTBI en el transcurso de los dos últimos años.
b) Haber sido sancionado con carácter firme por infracción grave o muy grave en materia de igualdad de trato y no discriminación por razón de orientación e identidad sexual, expresión de género o características sexuales, cuando se acuerde la prohibición en los términos previstos en la Ley para la igualdad real y efectiva de las personas trans y para la garantía de los derechos de las personas LGTBI.
c) Haber sido objeto de una denuncia por discriminación por razón de orientación sexual e identidad de género en un procedimiento administrativo actualmente en curso de instrucción.
d) Únicamente haber sido condenado por sentencia penal firme por la comisión de delitos de odio o discriminación tipificados en el Código Penal.

36. **De conformidad con lo dispuesto en el artículo 82.1 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, cuando una funcionaria víctima de violencia de género se vea obligada a abandonar el puesto de trabajo en la localidad donde venía prestando sus servicios para hacer efectiva su protección o su derecho a la asistencia social integral, ¿cuál es la consideración jurídica de dicho movimiento de personal y qué requisito se exige respecto a la vacante en la Administración de destino?**

a) Tendrá la consideración legal de traslado forzoso, debiendo realizarse únicamente sobre un puesto que figure en la RPT de destino con el carácter de vacante de necesaria cobertura.

b) Tendrá la consideración legal de adscripción provisional voluntaria, quedando exceptuado el requisito de que el puesto de destino sea una vacante de necesaria cobertura.
c) Tendrá la consideración legal de traslado forzoso, y el derecho se ejercerá sin necesidad de que el puesto de destino sea una vacante de necesaria cobertura.
d) Tendrá la consideración legal de comisión de servicios forzosa, condicionada en todo caso a que exista una vacante de necesaria cobertura dotada presupuestariamente en la localidad de destino.

37. **De conformidad con el artículo 10.1.c) del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, un Ayuntamiento puede nombrar personal funcionario interino para la ejecución de programas de carácter temporal. ¿Cuál es la duración máxima legalmente establecida para estos nombramientos y su prórroga excepcional?**

a) Una duración máxima de dos años, prorrogable de forma automática por un año más por acuerdo del Pleno.
b) Una duración no superior a tres años, ampliable hasta doce meses más por las leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo del Estatuto.
c) Un máximo de dieciocho meses improrrogables, tras los cuales se procederá de oficio a la amortización del programa.
d) Una duración de tres años, ampliable por un plazo idéntico por una única vez si se constata la existencia de saldo presupuestario remanente.

38. **Un funcionario de carrera de un Ayuntamiento obtiene un puesto por el sistema de libre designación en otra Administración mediante movilidad interadministrativa. Tras ser cesado discrecionalmente del mismo por el órgano competente e indicarle que no se hará efectiva otra adscripción en destino, indique qué plazos y qué situación jurídica operan si no solicita el reingreso al servicio activo en origen en tiempo y forma:**

a) Deberá solicitar el reingreso en el plazo de quince días hábiles el reingreso al servicio activo en el Ayuntamiento de El Ejido; de no hacerlo, será declarado en excedencia voluntaria por interés particular de forma provisional por un año.
b) La Administración de destino tiene la obligación de adscribirle a otro puesto de igual nivel de forma definitiva en el plazo de tres meses desde el cese, por lo que quedaría en todo caso en servicio activo en la administración de destino.
c) Dispone del plazo máximo de un mes para solicitar el reingreso al servicio activo en el Ayuntamiento de El Ejido; de no solicitarlo en dicho plazo, será declarado de oficio en situación de excedencia voluntaria por interés particular.
d) Pasará de forma directa a la situación de servicios especiales en origen con reserva del puesto de trabajo durante los primeros doce meses.

39. **Al amparo de lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, ¿cuál es el régimen temporal aplicable para que la realización de cursos o conferencias en centros oficiales destinados a la formación de funcionarios quede exceptuado de la previa obtención de compatibilidad?**
    a) Que no tengan carácter permanente o habitual y no supongan más de 75 horas al año.
    b) Que no supongan más de 100 horas por año natural y se realicen fuera de la jornada de trabajo ordinaria.
    c) Que el funcionario renuncie a la percepción de cualquier clase de dietas o retribuciones por dicha actividad docente.
    d) Se exceptúan en todo caso, sin límite de horas, siempre que no superen el 10% de su jornada laboral semanal.

40. **A tenor de lo dispuesto en el artículo 77.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con la práctica de la prueba, ¿cuáles son los plazos legalmente previstos para el desarrollo de los períodos ordinario y extraordinario de prueba, respectivamente?**
    a) Un período ordinario de veinte días hábiles prorrogables y un período extraordinario de hasta cinco días adicionales.
    b) Un período ordinario no superior a treinta días ni inferior a diez, y un período extraordinario no superior a diez días.
    c) Un período ordinario de quince días naturales y un período extraordinario de siete días hábiles a propuesta del Pleno.
    d) Un período ordinario de treinta días naturales improrrogables y un período extraordinario no superior a quince días.

41. **Con arreglo al artículo 82.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿de qué plazo disponen los interesados para formular alegaciones y presentar los documentos y justificaciones que estimen convenientes en el trámite de audiencia, una vez instruido el procedimiento?**
    a) Un plazo no inferior a diez días ni superior a quince.
    b) Un plazo improrrogable de diez días hábiles a contar desde la notificación electrónica.
    c) Un plazo de quince días naturales, ampliable de oficio por el órgano competente por razones de complejidad técnica.
    d) Un plazo no inferior a siete días hábiles ni superior a diez días hábiles en todo caso.

42. **De conformidad con lo establecido en el artículo 24.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿cuáles son los plazos de expedición y el inicio del cómputo para el certificado acreditativo del silencio administrativo producido, según se emita de oficio o a instancia de parte?**

    a) Se expedirá de oficio en el plazo de quince días naturales a contar desde la fecha exacta en que se produjo el acto presunto; y a instancia de parte, en idéntico plazo computado desde que el interesado firme la solicitud en una oficina de asistencia registral.
    b) Se expedirá de oficio en el plazo de quince días desde que expire el plazo máximo para resolver el procedimiento; y a instancia de parte, el plazo de quince días se computará desde el día siguiente a aquel en que la petición tuviese entrada en el registro electrónico de la Administración u Organismo competente para resolver.
    c) Se expedirá de oficio en el plazo de diez días naturales a contar desde el vencimiento del plazo máximo de notificación; y a instancia de parte, en el plazo de diez días hábiles computados desde el mismo día de la presentación de la solicitud por vía telemática.
    d) Se expedirá de oficio en el plazo de un mes a contar desde la finalización del plazo de instrucción del procedimiento; y a instancia de parte, el plazo se reducirá a siete días hábiles por razones de urgencia procedimental.

43. **De conformidad con lo previsto en el artículo 23.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, ¿cómo se efectúa el nombramiento de los Tenientes de Alcalde en los municipios de régimen común y qué límite numérico se impone respecto a los miembros de la corporación?**

    a) No puede exceder de la mitad del número legal de los miembros de la corporación, siendo elegidos por mayoría simple del Pleno a propuesta del Alcalde.
    b) No podrá exceder del tercio del número legal de los miembros de la corporación, siendo libremente designados y revocados por el Alcalde de entre los miembros de la Junta de Gobierno Local y, donde esta no exista, de entre los concejales.
    c) No puede exceder de tres concejales en los municipios de régimen común de hasta 20.000 habitantes, requiriéndose la ratificación expresa por la Junta de Gobierno Local.
    d) No existe límite numérico, si bien el Alcalde solo podrá nombrarlos de entre los concejales que ostenten la condición de portavoces de los grupos municipales.

44. **Atendiendo al régimen ordinario de organización y a las reglas contenidas en el artículo 23.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, ¿cómo se integra la Junta de Gobierno Local en los municipios de régimen común y qué límite numérico se establece legalmente?**

a) Por el Alcalde y la totalidad de los Tenientes de Alcalde de forma obligatoria, no pudiendo delegarse competencias decisorias en concejales delegados no integrados en ella.
b) Por el Alcalde y un número de miembros libremente designados de entre profesionales de reconocida competencia, pudiendo incluir hasta un tercio de personas que no ostenten la condición de concejales.
c) Por el Alcalde y los portavoces de todos los grupos políticos representados en la corporación de forma proporcional al censo de residentes del municipio.
d) Por el Alcalde y un número de concejales no superior al tercio del número legal de los mismos, nombrados y separados libremente por aquel, dando cuenta al Pleno.

45. **De conformidad con lo establecido en el artículo 57.5 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, ¿cuál es el único instrumento normativo que puede eximir del requisito de la nacionalidad, por razones de interés general, para el acceso a la condición de personal funcionario de carrera en la Administración Local?**

a) El Reglamento Orgánico Municipal aprobado por mayoría absoluta del Pleno de la corporación.
b) Un Decreto de la Alcaldía-Presidencia en supuestos de urgente y acreditada necesidad.
c) Sólo por ley de las Cortes Generales o de las asambleas legislativas de las comunidades autónomas.
d) Una Orden del Ministerio competente en materia de función pública previa consulta al Pleno corporativo.

46. **Al amparo de lo dispuesto en el artículo 61.8 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, ¿cuál es la correcta?**

a) Podrán proponer un número de aprobados superior en un 10 por ciento a las plazas convocadas a efectos de dotar bolsas de trabajo interinas.
b) No podrán proponer el acceso a la condición de funcionario de un número superior de aprobados al de plazas convocadas, excepto cuando así lo prevea la propia convocatoria.
c) La propuesta de aprobados podrá superar las vacantes ofertadas siempre que exista el informe previo y favorable del Interventor sobre suficiencia de crédito.
d) Podrán proponer la adquisición de la condición de funcionario de todos aquellos aspirantes que hayan alcanzado la puntuación mínima exigida para cada ejercicio.

47. **El Ayuntamiento de El Ejido tiene la necesidad de adquirir dos tipos de aplicaciones informáticas para el Área de Cultura: en primer lugar, licencias de uso de un procesador de textos comercial preexistente y, en segundo lugar, el desarrollo desde cero de una plataforma web a medida para la reserva y venta de entradas de los espacios culturales. Conforme a las definiciones de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ¿cómo deben calificarse respectivamente estos contratos?**

    a) Ambos contratos deben calificarse obligatoriamente como contratos de servicios, al tratarse en los dos casos de aplicaciones informáticas intangibles basadas en software.
    b) El contrato de licencias preexistentes se calificará como contrato de suministro, mientras que el contrato de adquisición de la plataforma web desarrollada a medida tendrá la consideración legal de contrato de servicios.
    c) El contrato de licencias preexistentes se calificará como contrato privado, y el desarrollo de la plataforma a medida se considerará un contrato administrativo especial de explotación comercial.
    d) Ambos se calificarán como contratos de suministro de carácter sucesivo, al amparo de las normas del mercado único digital vigentes para 2026.

48. **Al amparo del artículo 20 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público aplicable en el ejercicio 2026, ¿a partir de qué valor estimado se considerará sujeto a regulación armonizada un contrato de concesión de servicios licitado por el Ayuntamiento de El Ejido?**

    a) Igual o superior a 5.404.000 euros.
    b) Igual o superior a 5.538.000 euros
    c) Igual o superior a 216.000 euros.
    d) Igual o superior a 140.000 euros.

49. **El Ayuntamiento de El Ejido licita de forma separada por lotes un contrato de suministros de material deportivo que de forma acumulada supera el umbral SARA en 2026. Conforme al artículo 21.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ¿bajo qué condiciones económicas se podrán exceptuar lotes individuales de la aplicación de las normas armonizadas?**

a) Aquellos lotes de valor estimado inferior a 80.000 euros, siempre que el importe acumulado de los exceptuados no sobrepase el 20 por 100 del valor de la totalidad de la licitación.
b) Aquellos lotes de valor estimado inferior a 100.000 euros, siempre que el importe acumulado de los exceptuados no sobrepase el 10 por 100 del valor de la totalidad.
c) Aquellos lotes de valor estimado inferior a 80.000 euros, siempre que el importe acumulado de los exceptuados no sobrepase el 30 por 100 del valor total.
d) Queda estrictamente prohibida la exclusión de lotes individuales en los contratos de suministros acumuladamente declarados SARA.

50. **Conforme al artículo 164 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, con carácter general, ¿cómo se clasifican los organismos autónomos locales a efectos de su régimen presupuestario?**

a) Fiscalizados y no fiscalizados
b) Autónomos y Entidades Públicas Empresariales.
c) Administrativos y de carácter comercial, industrial, financiero o análogo.
d) De servicio público y de fomento.

PREGUNTAS DE RESERVA

Serán valoradas únicamente en el supuesto de que se produzca la anulación de alguna de las preguntas ordinarias, siguiendo el orden establecido.

1. De acuerdo con el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, ¿qué plazo tienen los organismos autónomos para remitir a la Entidad Local de la que dependan el presupuesto acompañado de la documentación correspondiente?

a) Antes del 15 de septiembre de cada año.
b) Antes del 15 de octubre de cada año.
c) Antes del 15 de noviembre de cada año.
d) Antes del 15 de diciembre de cada año.

2. Conforme al artículo 174 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, con carácter general, ¿cuál es el número máximo de ejercicios futuros a los que pueden aplicarse los

compromisos de gasto plurianual de inversión y qué porcentaje máximo del crédito del año de compromiso se puede imputar al segundo ejercicio inmediato posterior?

a) Cinco ejercicios futuros; con un límite del 60 por ciento del crédito.
b) Cuatro ejercicios futuros; con un límite del 60 por ciento del crédito.
c) Cuatro ejercicios futuros; con un límite del 70 por ciento del crédito.
d) Cinco ejercicios futuros; con un límite del 70 por ciento del crédito.

3. Según Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, ¿qué recurso procede contra la aprobación definitiva del Presupuesto General de una Entidad Local y qué efectos produce?

a) Recurso de reposición ante el mismo órgano, que suspenderá la aplicación del presupuesto definitivamente aprobado por la corporación.
b) Recurso de reposición ante el mismo órgano, que no suspenderá por sí solo la aplicación del presupuesto definitivamente aprobado por la corporación.
c) Recurso contencioso-administrativo, que suspenderá la aplicación del presupuesto definitivamente aprobado por la corporación.
d) Recurso contencioso-administrativo, no suspenderá por sí sola la aplicación del presupuesto definitivamente aprobado por la corporación.

4. Según Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y el Real Decreto 500/1990, ¿cómo se define técnicamente la fase de "compromiso" o "disposición de gasto" en la ejecución del estado de gastos?

a) El acto interno por el cual el órgano competente decide la realización de un gasto con reserva de crédito sin que implique relaciones con terceros.
b) El acto mediante el cual se acuerda, tras el cumplimiento de los trámites legalmente establecidos, la realización de gastos, previamente autorizados, por un importe exactamente determinado.
c) El acto formal que supone el nacimiento de un acreedor concreto de la entidad local por una cantidad líquida y exigible.
d) El acto administrativo que acuerda la ordenación del pago material con cargo a la Tesorería municipal.

5. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 182 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, ¿cuál de los siguientes créditos presupuestarios no tiene la condición de incorporable reglada al presupuesto del ejercicio inmediato siguiente?

a) Los créditos por operaciones de capital.
b) Los créditos que amparen las autorizaciones de gasto a que hace referencia el apartado 2.b) del artículo 176 de esta ley

c) Los créditos autorizados en función de la efectiva recaudación de derechos afectados.
d) Los créditos extraordinarios y los suplementos de créditos, así como las transferencias de crédito, que hayan sido concedidos o autorizados, respectivamente, en el último trimestre del ejercicio.

CUESTIONARIO: SEGUNDO EJERCICIO

1. De conformidad con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿en qué plazo y bajo qué requisito preceptivo pueden las Administraciones Públicas declarar de oficio la nulidad de sus actos administrativos nulos de pleno derecho?

   a) En el plazo de cuatro años desde que se dictó el acto, previo informe favorable de la Asesoría Jurídica.
   b) En cualquier momento, por iniciativa propia o a solicitud de interesado, previo dictamen favorable del Consejo de Estado u órgano consultivo de la Comunidad Autónoma.
   c) Únicamente dentro de los seis meses siguientes a su firmeza, con autorización de la Junta de Gobierno Local.
   d) En el plazo de un año, previo informe vinculante del Secretario de la Corporación.

2. En los municipios de régimen común, ¿qué órgano ostenta la competencia para resolver el procedimiento de revisión de oficio de un acto nulo dictado por la Alcaldía, de acuerdo con la jurisprudencia del Tribunal Supremo?

   a) El propio Alcalde-Presidente que dictó el acto, bajo el principio de simetría de competencias.
   b) La Junta de Gobierno Local por delegación de atribuciones ejecutivas.
   c) El Pleno de la Corporación de forma indelegable.
   d) El Concejal Delegado del Área de Régimen Interior.

3. De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, si un procedimiento de revisión de oficio de un acto nulo se inicia por acuerdo de la propia Administración, ¿qué efecto jurídico produce el transcurso del plazo de seis meses sin dictarse resolución?

   a) La estimación del expediente por silencio positivo.
   b) La caducidad del procedimiento de revisión de oficio.
   c) La desestimación presunta de la nulidad por silencio negativo.
   d) La prórroga automática de las actuaciones por tres meses más.

4. Con arreglo ala Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, si el recurso extraordinario de revisión se interpone por la aparición de documentos de valor esencial para la resolución del asunto, ¿cuál es el plazo de interposición?

   a) Cuatro años contados desde la fecha de notificación de la resolución impugnada.
   b) Seis meses a contar desde la firma de la resolución en el registro.
   c) Tres meses a contar desde el conocimiento de los documentos o desde que la sentencia judicial quedó firme.
   d) Un año a partir del día siguiente a la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia.

5. De conformidad con la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, ¿qué quórum legal de votación en el Pleno es exigido para la aprobación del Reglamento Orgánico propio de la Entidad Local?

    a) Mayoría simple de los miembros presentes en la sesión.
    b) Mayoría de dos tercios del número legal de miembros de la Corporación.
    c) Mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación.
    d) Unanimidad de los grupos políticos integrados en la Junta de Portavoces.

6. ¿Qué quórum de votación plenaria se requiere según la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local para aprobar la alteración de la calificación jurídicade un bien comunal?

    a) Mayoría simple de los miembros asistentes.
    b) Mayoría cualificada de los tercios de los asistentes.
    c) Mayoría absoluta del número legal de miembros de la corporación.
    d) Unanimidad de los concejales de la corporación.

7. De conformidad con la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, los bienes comunales se caracterizan por:

    a) Imprescriptibilidad, alienabilidad condicionada y embargo judicial.
    b) Inalienabilidad, inembargabilidad e imprescriptibilidad, no estando sujetos a tributo alguno.
    c) Desafectación tácita, usucapión civil y gravamen hipotecario.
    d) Expropiación demanial, reversión automática y libre enajenación.

8. Con arreglo a la Ley de Bienes de las Entidades Locales de Andalucía, ¿a qué órgano corresponde la aprobación, rectificación anual y comprobación del Inventario General de Bienes?

    a) Al Alcalde-Presidente.
    b) Al Pleno de la Corporación.
    c) A la Junta de Gobierno Local por delegación previa.
    d) Al Tesorero municipal con el visto bueno del Interventor.

9. Siguiendo la clásica sistematización de las formas de acción administrativa expuesta por Garrido Falla, ¿cuáles son los tres modos tradicionales de intervención local?

    a) Actividad normativa, de fiscalización y sancionadora.
    b) Actividad de deslinde, expropiación y arbitraje.
    c) Actividad tributaria, patrimonial y presupuestaria.
    d) Actividad de policía, fomento y servicio público.

10. De conformidad con el Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, ¿cuál es el plazo de resolución para el otorgamiento o denegación de licencias de nueva construcción o reforma de edificios?

a) Quince días hábiles, desde el ingreso de la solicitud en el Registro General.
b) Un mes improrrogable, desde el ingreso de la solicitud en el Registro General.
c) Dos meses, desde el ingreso de la solicitud en el Registro General.
d) Tres meses, desde el ingreso de la solicitud en el Registro General, y sujeto a informe de la Diputación.

11. Según el Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, si la licencia municipal solicitada se refiere a la realización de actividades en la vía pública o sobre bienes de dominio público, el silencio administrativo operará como:

a) Estimatorio, entendiéndose otorgada la licencia.
b) Caducidad del expediente con archivo de las actuaciones.
c) Desestimatorio, entendiéndose denegada la licencia.
d) Suspensivo hasta que informe la Policía Local.

12. Con arreglo a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿desde qué momento exacto habilita la presentación de una declaración responsable el inicio de la actividad económica o el ejercicio del derecho?

a) Desde el mismo día de su presentación en el registro de la Administración competente.
b) A los 15 días hábiles de la presentación sin objeción técnica.
c) Tras la emisión del acta de conformidad por los inspectores municipales.
d) A partir de su publicación en el portal de transparencia del Ayuntamiento.

13. Un vecino sufre una caída en una vía pública de El Ejido sufriendo lesiones físicas que requieren rehabilitación. Conforme ala Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿cuándo se inicia el cómputo del plazo de prescripción de un año para ejercitar la acción de responsabilidad patrimonial?

a) Desde el día en que se produjo la caída física en la vía pública.
b) A partir del día siguiente al del ingreso en urgencias hospitalarias.
c) Desde la curación o la determinación del alcance de las secuelas.
d) Transcurridos tres meses desde el accidente sin informe de la Policía Local.

14. Si la reclamación de responsabilidad patrimonial se fundamenta en la anulación de un acto o disposición en vía administrativa o judicial, ¿cuál es el dies a quo para el cómputo del plazo de prescripción de un año según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas?

a) La fecha en que se dictó o notificó el acto administrativo posteriormente anulado.
b) La fecha de interposición del recurso contencioso-administrativo por el interesado.

c) La notificación de la resolución administrativa o de la sentencia definitiva de anulación.
d) El día de la publicación del fallo judicial en el Boletín Oficial de la Provincia.

15. En el procedimiento específico para exigir de oficio la responsabilidad al personal (acción de regreso) regulado en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, ¿de qué plazos dispone la instrucción para los trámites de "Alegaciones del funcionario" y "Trámite de Audiencia", respectivamente?

a) Diez días para alegaciones y cinco días para audiencia.
b) Quince días para alegaciones y diez días para audiencia.
c) Quince días para alegaciones y quince días para audiencia.
d) Treinta días para alegaciones y diez días para audiencia.

16. De conformidad con el Real Decreto 500/1990 y el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, la fase de ejecución presupuestaria del gasto mediante la cual se acuerda la realización de un gasto determinado por una cuantía cierta o aproximada, reservando a tal fin la totalidad o parte de un crédito presupuestario, se denomina:

a) Disposición o compromiso del gasto.
b) Ordenación del pago.
c) Reconocimiento de la obligación.
d) Autorización del gasto.

17. Conforme a las Bases de Ejecución del Presupuesto de El Ejido y la normativa estatal, ¿cuál es el plazo máximo general de rendición de cuentas justificativas para las órdenes de "Pagos a justificar"?

a) Quince días hábiles.
b) Un mes natural.
c) Tres meses.
d) Seis meses.

18. Según la Ley Orgánica 2/2012, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, se entiende por estabilidad presupuestaria de las Administraciones Públicas:

a) La situación de déficit cero expresada en contabilidad comercial.
b) La situación de equilibrio o superávit estructural.
c) El crecimiento anual del gasto por encima del PIB nominal.
d) La ausencia total de operaciones de endeudamiento a corto plazo.

19. Cuando una Corporación Local incumpla el objetivo de estabilidad presupuestaria, el objetivo de deuda pública o la regla de gasto, la Ley Orgánica 2/2012, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera impone la obligación de formular:

a) Una liquidación extraordinaria del presupuesto en 30 días.
b) Un Plan Económico-Financiero que permita en el año en curso y el siguiente el cumplimiento de los objetivos o de la regla de gasto.
c) Una moción de censura administrativa por parte del Ministerio de Hacienda.
d) Un expediente de modificación de créditos por transferencia obligatoria.

20. En base a lo establecido en el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en el procedimiento de aprobación de las Ordenanzas Fiscales, tras la aprobación provisional por el Pleno, se abre un periodo de exposición pública por un plazo mínimo de:

a) Plazo mínimo de veinte días.
b) Plazo máximo de veinte días.
c) Plazo mínimo de treinta días.
d) Plazo máximo de treinta días

21. De conformidad con la enumeración de los recursos de las entidades locales contenida en el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, ¿cuál de los siguientes ingresos no tiene la naturaleza de tributo propio de las Entidades Locales?

a) Las tasas.
b) Las contribuciones especiales.
c) Los precios públicos.
d) Los impuestos.

22. De conformidad con la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, la Plantilla de Personal de una Entidad Local se define y caracteriza por:

a) Ser un catálogo comprensivo exclusivamente de los puestos de trabajo de personal laboral fijo e interino.
b) Ser un instrumento organizativo y contable que comprende la relación numérica de todas las plazas de trabajo debidamente clasificadas reservadas a funcionarios, personal laboral y eventual, aprobándose anualmente con el Presupuesto municipal.
c) Ser un documento confidencial aprobado quinquenalmente por la Junta de Gobierno Local.
d) Contener la descripción pormenorizada de los perfiles profesionales y funciones de cada puesto de trabajo individualizado.

23. De acuerdo con el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, las Administraciones Públicas estructurarán su organización a través de Relaciones de Puestos de Trabajo u otros

instrumentos organizativos similares. Señale cuál de las siguientes opciones no forma parte del contenido mínimo obligatorio fijado por dicho precepto:

a) La denominación de los puestos.
b) Los grupos de clasificación profesional y los cuerpos o escalas a que estén adscritos.
c) Las identidades con nombre, apellidos y número de documento nacional de identidad de los empleados públicos que ocupen provisionalmente las plazas.
d) Los sistemas de provisión y las retribuciones complementarias.

24. En cuanto a la competencia para la aprobación de la Relación de Puestos de Trabajo, señale la regla de atribución del órgano municipal competente atendiendo al régimen del municipio fijada en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local:

a) En todos los municipios de España corresponde siempre y de forma exclusiva al Alcalde.
b) En los Municipios de Régimen Común corresponde al Pleno, mientras que en los Municipios de Gran Población corresponde a la Junta de Gobierno Local, siendo en ambos casos una facultad indelegable.
c) En los Municipios de Régimen Común corresponde a la Junta de Gobierno Local por delegación del Pleno.
d) Corresponde al Ministerio de Hacienda previa conformidad del Pleno.

25. Conforme a lo establecido en el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, y en la normativa básica sobre función pública, las Corporaciones Locales aprobarán y publicarán anualmente su Oferta de Empleo Público en el siguiente plazo:

a) Dentro del plazo de 1 mes desde la aprobación de su Presupuesto General.
b) En los tres primeros meses del año natural, con independencia del Presupuesto.
c) Antes del 31 de diciembre del año anterior al de ejecución.
d) En el plazo de 15 días tras la aprobación de la Oferta de Empleo Público del Estado.

26. En materia de reserva de plazas para personas con discapacidad en las Ofertas de Empleo Público, la Ley 4/2017, de 25 de septiembre, de los Derechos y la Atención a las Personas con Discapacidad en Andalucía establece para las Administraciones Públicas andaluzas un cupo de reserva no inferior al:

a) 5 % del total de las vacantes ofertadas.
b) 7 % del total, reservando un 1 % para discapacidad intelectual.
c) 10 % del total de las vacantes, reservando un porcentaje específico del 2 % para personas con discapacidad intelectual y un 1 % para personas con enfermedad mental.
d) 15 % global en todos los cuerpos y escalas de la administración.

27. Según el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, la ejecución de la Oferta de Empleo Públicodebe desarrollarse dentro del plazo improrrogable de:

    a) Un año a contar desde su publicación en el Boletín Oficial del Estado.
    b) Dos años computados desde la aprobación del presupuesto.
    c) Tres años.
    d) Cinco años salvo prórroga por causa justificada.

28. De acuerdo con la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y el artículo 33 de la Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía, los servicios públicos locales que impliquen ejercicio de autoridad:

    a) Podrán encomendarse a sociedades mercantiles privadas previo informe favorable de la Intervención Municipal.
    b) En ningún caso podrán prestarse mediante modalidades contractuales de colaboración, ni mediante sociedad mercantil local o interlocal, ni fundación pública local, correspondiendo su ejercicio en exclusiva a personal funcionario público.
    c) Solo podrán gestionarse mediante concesión administrativa con una duración máxima de 5 años.
    d) Pueden ser adjudicados a empresas mixtas si la Entidad Local ostenta más del 51 % del capital social.

29. De conformidad con la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, ¿cómo se definen legalmente los servicios públicos locales?

    a) Las actividades prestacionales reservadas en exclusiva al Estado y transferidas por convenio a los Municipios.
    b) Los que prestan las Entidades Locales en el ámbito de sus competencias.
    c) Los servicios técnicos prestados obligatoriamente por empresas privadas bajo concesión demanial.
    d) Las actividades de fomento económico y subvención ejecutadas directamente por las Juntas de Gobierno Local.

30. Para garantizar la seguridad y orden en la Romería de San Marcos, el Ayuntamiento de El Ejido aprueba bases específicas reguladoras en régimen de concurrencia competitiva tanto para el Concurso de Carrozas como para:

    a) La adjudicación de puestos de venta ambulante de ropa.

    b) La participación de équidos/caballos en la procesión/romería.

    c) El alquiler de casetas privadas de feria.

d) El concurso de pirotecnia de mediodía.

31. De conformidad con la Bases de Ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento de El Ejido, ¿qué partida no tiene la consideración de Ampliable?

    a) Eventos Culturales Especiales
    b) Participación Ciudadana
    c) Ferias y Fiestas El Ejido
    d) Actividades Cultura

32. A tenor de lo establecido en las Bases de Ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento de El Ejido, ¿cuál es el límite cuantitativo y temporal máximo fijado para los contratos cuya competencia se delega en la Junta de Gobierno Local?

    a) Hasta 1.000.000 euros y 2 años de duración.
    b) Que su importe no supere el 10% de los recursos ordinarios del Presupuesto ni los 6.000.00 euros, e incluidas las plurianuales de hasta 4 años de duración.
    c) Sin límite de cuantía, siempre que la duración no exceda de 1 año.
    d) Hasta 15.000.000 de euros y 5 años de duración con acuerdo plenario.

33. Con arreglo a la Basesde Ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento de El Ejido, ¿cuál es el umbral económico a partir del cual es obligatorio practicar retención de IRPF en el abono de premios a personas físicas?

    a) Cuando la cuantía del premio sea igual o superior a 300 euros.
    b) Cuando la cuantía del premio sea superior a 300 euros.
    c) Cuando la cuantía del premio sea superior a 600 euros.
    d) Cuando la cuantía del premio sea igual o superior a 600 euros.

34. De acuerdo con la historia del Festival de Teatro de El Ejido, el antecedente directo y más sólido se sitúa en el año 1973 a iniciativa de:

    a) La Consejería de Cultura de la Junta de Andalucía mediante el circuito «Enrédate».

    b) Profesores y estudiantes del Instituto de Bachillerato Santo Domingo, que impulsaron actividades teatrales y un primer certamen infantil/juvenil.

    c) La corporación municipal del Ayuntamiento de Dalías tras la segregación.

    d) El Ministerio de Información y Turismo del Estado.

35. A tenor de lasBases de Ejecución del Presupuesto del Ayuntamiento de El Ejido, ¿en qué fecha límite deben cerrarse mensualmente las nóminas del personal municipal?

    a) El último día hábil de cada mes.
    b) El primer viernes de cada mes.

c) El día 15 de cada mes.
d) Antes del día 20 de cada mes.

36. A tenor de lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, ¿cuál es el tipo de interés de demora exigible en los procedimientos de reintegro de subvenciones públicas?

a) El interés legal del dinero incrementado en un 15 por ciento.
b) El interés legal del dinero incrementado en un 25 por ciento.
c) El interés legal del dinero incrementado en un 15 por ciento, salvo que la Ley de Presupuestos Generales del Estado establezca otro.
d) El interés legal del dinero incrementado en un 25 por ciento, salvo que la Ley de Presupuestos Generales del Estado establezca otro.

37. Conforme lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, ¿de acuerdo con que principios han de gestionarse las subvenciones?

a) Publicidad, transparencia, concurrencia, subjetividad, igualdad y no discriminación.
b) Eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados por la Administración otorgante.
c) Eficiencia en la asignación y utilización de los recursos privados.
d) Todas son correctas.

38. De acuerdo con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, ¿cuál es el órgano que opera como sistema nacional de publicidad de las subvenciones y ayudas públicas?

a) El Registro Mercantil Central.
b) La Base de Datos Nacional de Subvenciones.
c) La Plataforma de Contratación del Sector Público.
d) El Boletín Oficial del Estado como único órgano registral.

39. En la Base 8ª del Presupuesto del Ayuntamiento de El Ejido, se recogen como subvenciones directas nominativaa favor de entidades musicales las siguientes cuantías:

a) 20.000 € para la Asociación Ejidense para la Enseñanza Musical, 12.000 € para Asociación Cultural Amasal y Asociación Musical y Cultural Paz Eterna.
b) 12.000 € para la Asociación Ejidense para la Enseñanza Musical, 5.000 € para Asociación Cultural Amasaly 5.000€ Asociación Musical y Cultural Paz Eterna.
c) 100.000 € a repartir entre todas ellas.
d) 20.000 € para la Asociación Ejidense para la Enseñanza Musical, y 5.000 € para Asociación Cultural Amasal, 5.000€ Asociación Musical y Cultural Paz Eterna.

40. De acuerdo con la Ley 38/2003, General de Subvenciones, cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas para el contrato menor en la Ley de Contratos del Sector Público, el beneficiario deberá solicitar como mínimo:

a) Dos ofertas de diferentes proveedores.
b) Tres ofertas de diferentes proveedores.
c) Un informe favorable de la Junta de Gobierno Local.
d) Autorización expresa del Delegado de Hacienda.

41. De conformidad con lo dispuesto en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, respecto a la duración y prórroga de los convenios de colaboración formalizados entre el órgano administrativo concedente y las entidades colaboradoras, señale la afirmación correcta:

a) El convenio de colaboración tendrá una vigencia inicial máxima de dos años, pudiendo prorrogarse por mutuo acuerdo sin que el plazo total pueda exceder de cuatro años.
b) La vigencia inicial del convenio se fijará libremente en las bases reguladoras, no pudiendo las prórrogas exceder en ningún supuesto de un máximo acumulado de dos años.
c) Los convenios de colaboración con entidades colaboradoras privadas tendrán en todo caso una duración fija e improrrogable de tres años contados desde su firma.
d) El convenio no podrá tener un plazo de vigencia superior a cuatro años, pudiendo preverse su prórroga sin que la duración total de las prórrogas supere el período inicial ni el conjunto exceda de seis años.

42. De acuerdo con laLey 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, serán gastos subvencionables:

a) Tributos que el beneficiario abona directamente.
b) Gastos de procedimientos judiciales.
c) Intereses de deudores de cuentas bancarias.
d) Intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.

43. A tenor de lo establecido en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, ¿cuándo comienza a contarse el plazo de prescripción de cuatro años correspondiente a las sanciones impuestas por infracciones en materia de subvenciones?

a) Desde el día en que se cometió la conducta tipificada como infracción administrativa.
b) Desde la fecha en que se notifique formalmente la propuesta de resolución sancionadora por el instructor del procedimiento.
c) Desde el día siguiente a aquel en que adquiera firmeza la resolución por la que se impuso la sanción.
d) Desde el vencimiento del plazo de ingreso voluntario de la multa pecuniaria fijado en la liquidación.

44. ¿Qué requisito es indispensable en el Presupuesto Base de Licitación cuando los costes salariales forman parte del precio total, según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público?

    a) Indicará de forma desglosada y con desagregación de sexo los costes salariales estimados a partir del convenio laboral de referencia.
    b) Indicará de forma desglosada y con desagregación de sexo y categoría profesional los costes salariales estimados a partir del convenio laboral de referencia.
    c) Indicará de forma desglosada y con desagregación de género los costes salariales estimados a partir del convenio laboral de referencia.
    d) Indicará de forma desglosada y con desagregación de género y categoría profesional los costes salariales estimados a partir del convenio laboral de referencia.

45. ¿Qué debe hacer un poder adjudicador si no encuentra un código CPV específico que responda exactamente a su necesidad?
    a) No puede realizar la contratación.
    b) Debe referirse a la categoría más general.
    c) Debe solicitar la inclusión de un nuevo código CPV.
    d) Ninguna es correcta.
46. Según la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público ¿qué procedimiento ha de seguirse obligatoriamente para concesiones de servicios del anexo IV?

    a) Procedimiento restringido.
    b) Procedimiento abierto.
    c) Procedimiento con negociación.
    d) Procedimiento de asociación para la innovación.

47. ¿Cuál es el criterio fundamental para diferenciar un contrato de servicios de un contrato de concesión de servicios en la organización de un espectáculo?

    a) La duración total del contrato, siendo siempre superior en las concesiones.
    b) El código CPV asignado al objeto principal del contrato.
    c) La transferencia del riesgo operacional de la Administración al contratista.
    d) La naturaleza pública o privada del servicio prestado a la ciudadanía.
48. Según lo recogido en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ¿qué naturaleza jurídica tienen los contratos de espectáculos con CPV de la serie 92000000-1 celebrados por una Administración Pública?
    a) Contratos administrativos especiales.
    b) Contratos administrativos típicos de servicios.
    c) Contratos de regulación armonizada obligatoria.
    d) Contratos privados.

49. Si una Administración garantiza al adjudicatario de un festival una cantidad fija que cubre las posibles pérdidas de taquilla, ¿cómo debe calificarse el contrato?
    a) Contrato privado de patrocinio.
    b) Contrato mixto de suministro y servicio.
    c) Contrato de servicios.
    d) Contrato de concesión de servicios.

50. Respecto al cálculo del valor estimado en una concesión de servicios, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta de conformidad con la la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público?
    a) Se calcula restando los gastos de explotación a los ingresos previstos.
    b) Debe incluir el importe neto de la cifra de negocios que generará la empresa concesionaria.
    c) Se limita exclusivamente al canon que el concesionario paga a la Administración.
    d) Incluye obligatoriamente el IVA repercutido a los usuarios finales.

51. Según laLey 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ¿es posible utilizar el procedimiento de contrato menor para adjudicar una concesión de servicios?
    a) Sí, si se justifica por razones de urgencia y el valor es bajo.
    b) No, el contrato menor no es aplicable a las concesiones de servicios.
    c) Sí, siempre que el canon a pagar sea inferior a 15.000 euros.
    d) Solo si el adjudicatario es una entidad sin ánimo de lucro.

52. ¿Cuál es el plazo de prescripción de sanciones, establecido en laLey 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, cuando esta es calificada “leve”?
    a) Siempre 6 meses.
    b) En defecto de ley sectorial, 6 meses.
    c) Siempre 1 año.
    d) En defecto de ley sectorial, 1 año.

53. Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿qué ocurre en un procedimiento sancionador si el órgano competente para resolver considera que la infracción o sanción es de mayor gravedad que la establecida en la propuesta del instructor?
    a) El órgano competente podrá resolver sin realizar trámite alguno.
    b) Es necesario notificar al inculpado y darle un plazo de 20 días para alegaciones.
    c) Es necesario notificar al inculpado y darle un plazo de 15 días para alegaciones
    d) Es necesario notificar al inculpado y darle un plazo de 10 días para alegaciones.

54. Según lo dispuesto en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, para que exista reincidencia en la comisión de infracciones de la misma naturaleza, ¿en qué plazo temporal debe haberse cometido la infracción anterior declarada por resolución firme?

    a) En el término de un año, cuando así haya sido declarado por resolución firme en vía administrativa.

    b) En el término de un año, cuando así haya sido declarado por resolución firme en vía judicial.

    c) En el término de seis meses, cuando así haya sido declarado por resolución firme en vía administrativa.

    d) En el término de seis meses, cuando así haya sido declarado por resolución firme en vía judicial.

55. El tipo básico del delito de malversación de patrimonio público que regula el artículo 432 del Código Penal, cuando el funcionario se apropia de patrimonio público a su cargo con ánimo de lucro, contempla la imposición de las siguientes penas de prisión:

    a) De tres meses a un año.

    b) De uno a tres años.

    c) De dos a seis años.

    d) De cuatro a ocho años.

56. Conforme al artículo 36.4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, ¿de qué plazo dispone el órgano competente para dictar resoluciónen el procedimiento de exigencia de responsabilidad patrimonial a las autoridades y al personal al servicio de las Administraciones públicas?

    a) Diez días.

    b) Cinco días.

    c) Veinte días.

    d) Treinta días.

57. De conformidad con lo establecido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, la anulación en vía administrativa o judicial de un acto o disposición general:
    a) Presupone de forma automática y por sí misma el derecho a la indemnización del afectado.
    b) No presupone, por sí misma, el derecho a la indemnización, requiriéndose probar todos los presupuestos de la responsabilidad.
    c) Exime en todo caso a la Administración del pago de cualquier tipo de interés financiero.
    d) Genera un derecho de reintegro directo computable como devolución de ingresos demaniales.

58. En cuanto al régimen de ejecutoriedad de las sanciones administrativas establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿en qué momento exacto adquiere carácter ejecutivo un acto administrativo sancionador?

    a) Al día siguiente de su firma por el Alcalde-Presidente como órgano competente.

    b) A partir de la publicación de la resolución sancionadora en el Boletín Oficial de la Provincia.

    c) Transcurridos diez días naturales desde su notificación al interesado sin oposición técnica.

    d) Cuando no quepa contra él ningún recurso en vía administrativa, incluido el potestativo de reposición.

59. Con arreglo al Código Penal, ¿cuál es el presupuesto delimitador para reputar a una persona como "funcionario público" a los solos efectos penales?

    a) Que ostente la plaza como funcionario de carrera tras superar una oposición libre y estar inscrito en el registro de personal.

    b) Todo el que, por disposición inmediata de la Ley o por elección o por nombramiento de autoridad competente, participe en el ejercicio de funciones públicas.

    c) Únicamente el personal eventual o de confianza que asesore directamente a los concejales del Ayuntamiento.

d) Aquellas personas que presten servicios laborales fijos por cuenta ajena en empresas municipales de servicios.

60. En el delito de malversación del patrimonio público regulado en el artículo 432 del Código Penal, ¿qué cuantía del perjuicio patrimonial causado o del patrimonio público apropiado determina la imposición de las penas agravadas de prisión de cuatro a ocho años e inhabilitación absoluta de diez a veinte años?

    a) Cuando el perjuicio patrimonial sea superior a 10.000 euros.

    b) Si el perjuicio patrimonial o patrimonio apropiado excediere de 50.000 euros.

    c) Cuando la cuantía malversada sea de entre 4.000 y 30.000 euros.

    d) Únicamente cuando la sustracción total supere el límite de 250.000 euros.

61. De conformidad con la escala regulada en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, ¿cuántos Delegados de Prevención corresponden en un centro de trabajo que cuente con una plantilla de 101 a 500 trabajadores?

    a) 1 Delegado de Prevención.

    b) 2 Delegados de Prevención.

    c) 3 Delegados de Prevención.

    d) 4 Delegados de Prevención.

62. Según la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, ¿cómo se considera el tiempo utilizado por los Delegados de Prevención para asistir a las reuniones del Comité de Seguridad y Salud y a las convocadas por el empresario en materia de prevención?

    a) Se imputa obligatoriamente al crédito horario mensual de representación.

    b) Se considera en todo caso como tiempo de trabajo efectivo, sin imputación al crédito horario de representación.

    c) Se compensa con permisos de libre disposición en el mes siguiente.

    d) Se considera tiempo de representación de carácter voluntario no retribuido.

63. Según el Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en materia de coordinación de actividades empresariales, la persona o personas encargadas de la coordinación de actividades preventivas deberán contar con la formaciónpreventiva correspondiente, como mínimo, a:

    a) Las funciones del nivel básico.

    b) Las funciones del nivel intermedio.

    c) Una titulación universitaria superior en ingeniería industrial.

    d) Un certificado de asistencia emitido por la entidad organizadora.

64. De conformidad con el Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en materia de coordinación de actividades empresariales, la iniciativa para el establecimiento de los medios de coordinación corresponderá:
    a) Empresario titular del centro de trabajo cuyos trabajadores desarrollen actividades en éste o en su defecto, al empresario principal.
    b) Empresario principal del centro de trabajo cuyos trabajadores desarrollen actividades en éste o en su defecto, al empresario titular.
    c) A cada empresario involucrado indistintamente.
    d) Ninguno de los anteriores.

65. A tenor del Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en materia de coordinación de actividades empresariales, a los efectos de la coordinación de actividades empresariales, ¿cómo se define formalmente la figura del "Empresario titular del centro de trabajo"?
    a) El empresario que contrata o subcontrata con otros la realización de obras o servicios correspondientes a la propia actividad de aquél y que se desarrollan en su propio centro de trabajo.
    b) La persona que tiene la capacidad de poner a disposición y gestionar el centro de trabajo.
    c) El propietario o titular registral del inmueble sobre el que se ejerce la actividad pública o privada.
    d) El adjudicatario de un contrato de servicios o concesión que asume el riesgo operacional en las instalaciones municipales.

66. De acuerdo con la Ley 13/1999, de 15 de diciembre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de Andalucía, la celebración de espectáculos públicos o apertura de establecimientos sin la correspondiente licencia o autorización cuando implique un riesgo grave para la seguridad de personas o bienes se clasifica como infracción:

    a) Leve.

    b) Grave.

    c) Muy grave.

    d) Ilícito civil no sancionable.

67. De acuerdo con la Ley 13/1999, de 15 de diciembre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de Andalucía, las infracciones administrativas en materia de espectáculos públicos prescribirán en los siguientes plazos:

    a) Muy graves: 5 años; graves: 3 años; leves: 6 meses.

    b) Muy graves: 3 años; graves: 2 años; leves: 1 año.

    c) Muy graves: 4 años; graves: 3 años; leves: 1 año.

    d) Todas las infracciones prescriben a los 2 años.

68. De acuerdo con la Ley 13/1999, de 15 de diciembre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas de Andalucía, señale qué actividades quedan excluidas de su ámbito de aplicación:

    a) Las representaciones teatrales en auditorios municipales de acceso libre.

    b) Las actividades privadas o estrictamente familiares sin concurrencia pública ni ánimo de lucro.

    c) Las ferias y festejos populares organizados por los Ayuntamientos.

    d) Los conciertos de música en vivo en locales con aforo superior a 100 personas.

69. A tenor de lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, el tratamiento de los datos personales de un menor de edad fundado en su propio consentimiento solo será lícito cuando sea mayor de:

a) 12 años.

b) 14 años.

c) 16 años.

d) 18 años.

70. De conformidad con la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, la resolución en la que se conceda o deniegue el acceso a la información pública deberá notificarse al solicitante en el plazo máximo de:

a) Diez días hábiles improrrogables.

b) Un mes desde la recepción de la solicitud por el órgano competente para resolver.

c) Tres meses contados desde la iniciación del expediente.

d) Seis meses por silencio administrativo positivo.

71. Según lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en los procedimientos de responsabilidad patrimonial será preceptivo solicitar dictamen del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma cuando las indemnizaciones reclamadas sean de cuantía igual o superior a:

a) 18.000 euros.

b) 30.000 euros.

c) 50.000 euros.

d) 100.000 euros.

72. Según el Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, la alteración de la calificación jurídica de un bien patrimonial para convertirse en bien de dominio público se produce de forma automática por:

a) El mero acuerdo de la Junta de Gobierno Local sin información pública.

b) La adscripción de bienes patrimoniales por más de veinticinco años a un uso o servicio público o comunal.

c) La inclusión provisional del bien en el Inventario municipal.

d) La aprobación inicial del Presupuesto General de la entidad.

73. Conforme a laLey 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, si transcurre el plazo legal desde la interposición del recurso extraordinario de revisión sin haberse dictado y notificado la resolución, ¿en qué plazo y sentido se entiende resuelto el recurso?

a) En el plazo de un mes, entendiéndose estimado.

b) En el plazo de tres meses, entendiéndose desestimado.

c) En el plazo de seis meses, entendiéndose estimado.

d) En el plazo de dos meses, produciéndose la caducidad del recurso.

74. ¿Cómo se estructura la Ordenanza Fiscal nº 15 por la utilización privativa de instalaciones municipales?
    a) 8 artículos, una disposición adicional y una final.
    b) 8 artículos, dos disposiciones adicionales y una final.
    c) 8 artículos y una disposición final
    d) 8 artículos y dos disposiciones finales.

75. ¿En qué fecha se publicó en el Boletín Oficial de la Provincia de Almería y entró en vigor la Ordenanza Fiscal nº 15?
    a) Se publicó en el BOP el 25 de febrero de 2013, pero no entró en vigorhasta el día siguiente.
    b) Se publicó en el BOP el 14 de abril de 2015, pero no entró en vigor hasta el día siguiente.
    c) El 25 de febrero de 2013, se publicó en el BOP y entró en vigor.
    d) El 14 de abril de 2015, se publicó en el BOP y entró en vigor.

76. Conforme a la Ordenanza Fiscal nº 15, ¿cuál es la tarifa diaria por utilización de la Sala Principal del Teatro Municipal de El Ejido?

a) 150 €.

b) 200 €.

c) 250 €.

d) 400 €.

77. De acuerdo con la Ordenanza nº 15, el uso de cualquier sala o dependencia del Teatro Auditorio o Teatro Municipal para ensayos, cursos, conferencias o proyecciones de cine se tarifica a:

a) 10 €/hora.

b) 15 €/hora.

c) 20 €/hora.

d) 30 €/hora.

78. De conformidad con la Ordenanza Fiscal nº 15 del Ayuntamiento de El Ejido, la tasa por utilización privativa de instalaciones municipales se establece al amparo de los artículos 15, 19, 57 y ¿cuál de los siguientes preceptos del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales?

a) Artículo 20.1.a).

b) Artículo 20.4.m).

c) Artículo 24.2.c).

d) Artículo 26.1.b).

79. Según el artículo 5.3 de la Ordenanza Fiscal nº 15, la tarifa fijada por la utilización temporal por día de la Sala A del Teatro Auditorio de El Ejido asciende a:

a) 250 €.

b) 300€.

c) 500€.

d) 750 €.

80. De acuerdo con la Ordenanza Fiscal nº 15, los permisos para el uso de instalaciones del Área de Cultura deberán tramitarse con una antelación mínima de:

a) Veinte días hábiles.

b) Veinte días naturales.

c) Treinta días hábiles.

d) Treinta días naturales.

81. A tenor de lo establecido en la Ordenanza Fiscal nº 15, la utilización temporal del Castillo de Guardias Viejas para ceremonias de boda, congresos o conciertos se liquida mediante la siguiente escala:
    a) 100 €/hora fija sin importar la duración.
    b) 300 € la primera hora, 100 € la segunda hora y 50 € cada hora más a partir de dos.
    c) 500 € por jornada completa de 8 horas.
    d) 200 € la primera hora y 100 € las sucesivas.
    e)
82. Según la Ordenanza nº 15, la realizada para reportajes fotográficos fuera del horario de apertura al público en el Castillo de Guardias Viejas tiene una tarifa de:

    a) 15 €/hora.

    b) 20€/hora.

    c) 30 €/hora.

    d) Gratuita previa autorización.

83. En la Ordenanza Fiscal nº 15, se define la "jornada laboral ordinaria" como el tramo comprendido entre las 08:00 y las 22:00 horas de lunes a viernes, y los sábados de:

    a) 08:00 a 12:00 horas.

    b) 08:00 a 14:00 horas.

    c) 08:00 a 15:00 horas.

    d) Todo el sábado completo.

84. En la Ordenanza nº 15, ¿en qué tramo horario se encuadra la "jornada laboral festiva" durante los sábados?

    a) Desde las 12:01 horas hasta las 24:00 horas.

    b) Exclusivamente a partir de las 20:00 horas.

c) Desde las 15:01 horas hasta las 08:00 horas del lunes.

d) Desde las 14:01 horas hasta las 24:00 horas.

85. Conforme a la Ordenanza Fiscal nº 15, ¿en qué porcentaje se incrementarán las tasas cuando el uso de las instalaciones se realice en jornada laboral festiva?

a) En un 10 %.

b) En un 15 %.

c) En un 20 %.

d) En un 50 %.

86. De acuerdo con la Ordenanza Fiscal nº 15, las actividades de Centros Educativos y/o AMPA estarán no sujetas a la tasa hasta un máximo anual de:

a) 1 uso anual.

b) 2 usos anuales.

c) 3 usos anuales.

d) 5 usos anuales.

87. Según la Ordenanza nº 15, señala cuál de los siguientes supuestos se contempla expresamente como un caso de no sujeción a la tasa:

a) Actividades con cobro de entrada comercial organizadas por empresas privadas.

b) Actividades de reunión vinculadas a algún servicio cultural del Ayuntamiento.

c) Venta ambulante de productos en los vestíbulos de los teatros.

d) Ensayos privados de compañías profesionales foráneas.

88. A tenor de lo dispuesto en la Ordenanza Fiscal nº 15, las actividades realizadas por empresas privadas con ánimo de lucro (siempre que sean culturales y recreativas) podrán ser bonificadas por el Ayuntamiento mediante deducción en dos tramos de:

a) 10% y 20%.

b) 25% y 50%.

c) 30% y 60%.

d) 50% y 75%.

89. En virtud de lo establecido en la Ordenanza nº 15, para Asociaciones o instituciones culturales, la tasa podrá devengarse mediante acuerdo firmado con el Área correspondiente por:

a) Una fianza en metálico del doble de la tarifa.

b) Una contraprestación por igual valor en servicios culturales, sociales o deportivos propios de la actividad del solicitante.

c) La cesión obligatoria del 50% del aforo al Ayuntamiento.

d) El pago aplazado a tres años sin intereses.

90. Conforme a la Ordenanza nº 15, sin perjuicio del momento del devengo, ¿qué requisito previo es preciso cumplir al presentar la solicitud de autorización?

a) Constituir un aval bancario por importe de 3.000 €.

b) Depositar el importe de la tasa correspondiente.

c) Aportar informe favorable de la Consejería de Cultura.

d) Presentar una copia del seguro de responsabilidad civil del Ayuntamiento.

91. Respecto al régimen constitucional de la cultura, señale la diferencia fundamental entre el derecho de acceso a la cultura (artículo 44.1 CE) y el derecho a la creación artística (artículo 20.1.b CE):

a) El derecho del art. 44.1 CE es un derecho fundamental protegido mediante recurso de amparo, mientras que el art. 20.1.b CE es un principio rector.

b) El art. 20.1.b CE constituye un derecho fundamental tutelable en amparo, mientras que el art. 44.1 CE es un principio rector que no dispone de recurso de amparo.

c) Ambos preceptos son principios rectores de la política social y económica regulados en el Capítulo III del Título I.

d) El art. 44.1 CE otorga eficacia directa e invocabilidad inmediata ante los tribunales sin necesidad de desarrollo legislativo mediado.

92. De acuerdo con el artículo 149.2 de la Constitución Española, ¿qué consideración atribuye el texto constitucional al servicio de la cultura por parte del Estado?

a) Como una facultad potestativa supeditada en todo caso a las disponibilidades presupuestarias de las Comunidades Autónomas.

b) Como un servicio público de recepción obligatoria reservado en régimen de monopolio a la Administración Central.

c) Como una competencia exclusiva e indelegable que impide la intervención de Entidades Locales y Comunidades Autónomas.

d) Como un deber y atribución esencial, debiendo el Estado facilitar la comunicación cultural entre las Comunidades Autónomas, de acuerdo con ellas.

93. A tenor del artículo 149.1.28.ª de la Constitución Española, ostenta el Estado la competencia exclusiva sobre:

a) Museos, bibliotecas y conservatorios de música de interés autonómico.

b) La defensa del patrimonio cultural, artístico y monumental español contra la exportación y la expoliación, así como sobre los museos, archivos y bibliotecas de titularidad estatal.

c) La planificación y gestión de actividades culturales de proximidad en los municipios.

d) La declaración y catalogación de bienes de interés patrimonial en el ámbito local.

94. Según el marco de competencias autonómicas contemplado en el artículo 148.1 de la Constitución Española, ¿cuál de las siguientes materias no se menciona explícitamente entre las competencias que pueden asumir las Comunidades Autónomas?

a) Museos, bibliotecas y conservatorios de música de interés para la Comunidad Autónoma.
b) Patrimonio monumental de interés de la Comunidad Autónoma.
c) El fomento de la cultura, de la investigación y, en su caso, de la enseñanza de la lengua de la Comunidad Autónoma.
d) La legislación sobre propiedad intelectual e industrial.

95. En la Constitución Española, la cultura se conecta expresamente con otros colectivos y ámbitos específicos en varios preceptos. Señale la incorrecta:

    a) Artículo 25.2 CE: Derecho de los reclusos al acceso a la cultura y al desarrollo integral de su personalidad.

    b) Artículo 48 CE: Promoción de condiciones para la participación libre y eficaz de la juventud en el desarrollo cultural.

    c) Artículo 50 CE: Atención a los problemas específicos de salud, vivienda, cultura y ocio de la tercera edad.

    d) Artículo 9.2 CE: Atribución exclusiva al Estado de la propiedad de todas las obras literarias y artísticas.

96. De conformidad con el artículo 25.2.m) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, constituye una competencia propia municipal:
    a) La aprobación de la legislación básica sobre propiedad intelectual.
    b) La defensa del patrimonio cultural español contra la exportación y la expoliación.
    c) La Promoción de la cultura y equipamientos culturales.
    d) La gestión directa y exclusiva del Registro General de la Propiedad Intelectual.

97. A tenor del artículo 68.1 del Ley Orgánica 2/2007, de 19 de marzo, de reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía, la Comunidad Autónoma de Andalucía ostenta:

    a) Competencia compartida de desarrollo legislativo subordinada a las Ordenanzas Municipales.

    b) Competencia exclusiva en materia de cultura.

    c) Mera función de ejecución material de los actos administrativos que dicte el Ministerio de Cultura.

    d) Competencia reservada únicamente para la gestión de archivos y museos de titularidad estatal.

98. La Ley 5/2010, de 11 de junio, de Autonomía Local de Andalucía, atribuye a los municipios la competencia propia de:

    a) Planificación y gestión de actividades culturales.

b) Aprobación de las bases reguladoras de la legislación sobre la cultura.

c) Promoción de la cultura.

d) a y c son correctas.

99. Según la Ley 4/2026, de 24 de marzo, de Patrimonio Cultural de Andalucía, ¿cómo se califica a los usos, representaciones, expresiones, conocimientos y técnicas significativos de la cultura del pueblo andaluz y que se transmite de generación en generación?
    a) Patrimonio cultural material.
    b) Patrimonio cultural abstracto.
    c) Patrimonio cultural inmaterial
    d) Patrimonio cultural subjetivo.

100. En base a la pregunta anterior, y de acuerdo la Ley 4/2026, de 24 de marzo, de Patrimonio Cultural de Andalucía, dentro de esa calificación, ¿en qué grupo se clasificaría el Carnaval, las ferias y romerías?

a) Rituales festivos.

b) Oficios y saberes.

c) Modos de expresión.

d) Formas de sociabilidad y organización social.

PREGUNTAS DE RESERVA

Serán valoradas únicamente en el supuesto de que se produzca la anulación de alguna de las preguntas ordinarias, siguiendo el orden establecido

1. De conformidad con lo establecido en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, ¿cuál es la calificación jurídica formal que ostentan los inmuebles del Teatro Auditorio y del Teatro Municipal de El Ejido?

   a) Bienes patrimoniales de propios adscritos a rendimiento comercial o privado.

   b) Bienes de dominio público destinados a un servicio público.

   c) Bienes comunales de aprovechamiento e ingreso vecinal directo.

   d) Bienes de dominio privado de la Administración sujetables a arrendamiento civil ordinario.

2. A tenor de la fijación del calendario festivo local de El Ejido, los dos días festivos de ámbito municipal coinciden tradicionalmente con:

   a) El día 25 de abril y el 15 de mayo.

   b) El lunes posterior a la celebración de la Fiesta de San Marcos y el lunes posterior a San Isidro.

   c) El 16 de julio (Virgen del Carmen) y el 15 de agosto (Virgen de las Mercedes).

   d) El viernes de inicio de San Marcos y el domingo de la Romería.

3. Respecto al nombramiento institucional de San Isidro Labrador como Patrón de El Ejido, ¿en qué fecha formalizó el Ayuntamiento en Pleno la adopción de este acuerdo?

   a) El 15 de mayo de 1982.

   b) El 11 de enero de 2008.

   c) El 2 de junio de 2014.

   d) El 24 de junio de 2026.

4. Las fiestas patronales en honor a San Isidro Labrador en El Ejido no se celebran en torno a su festividad litúrgica del 15 de mayo, sino a finales del mes de junio debido fundamentalmente a:

    a) La indisponibilidad de fechas en el Recinto Ferial municipal.

    b) La coincidencia con la Feria de la Primavera de Almería.

    c) Conmemorar festivamente el fin de la campaña agrícola y la llegada del verano.

    d) Exigencias del calendario de la Consejería de Turismo.

5. En las fiestas de San Isidro 2026, ¿cuál de los siguientes actos marcan la apertura tradicional de las fiestas el miércoles de feria?

    a) La Misa Solemne en el Parque Municipal.

    b) La Batalla de las Flores y el reparto de programas/abanicos.

    c) El Concurso de Carrozas y la Fritada.

    d) El Festival de Pirotecnia en la Plaza Mayor.

6. En relación con las festividades del litoral ejidense en Balerma, señale la fecha y el acuerdo por el que se declaró la Procesión de la Virgen de las Mercedes como Fiesta de Interés Turístico Local de El Ejido:

    a) Se celebra el 15 de agosto y fue declarada por Orden de la Junta de Andalucía en 2019.

    b) Se celebra el 15 de agosto y fue aprobada por acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de El Ejido de 31 de julio de 2023.

    c) Se celebra el 12 de julio y fue declarada en Junta de Gobierno Local en 2021.

    d) Se celebra el 12 de julio y depende directamente de la Capitanía Marítima de Almería.

7. ¿Qué marco legal de la legislación estatal de Costas ampara la autorización para la celebración de las procesión marítimo-terrestre de la Virgen de las Mercedes sobre los tramos urbanos de playa en Balerma?

    a) El artículo 66 del Real Decreto 876/2024, de 10 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de Costas.

b) El artículo 66 del Real Decreto 876/2014, de 10 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de Costas.

c) El artículo 65 del Real Decreto 876/2024, de 10 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de Costas.

d) El artículo 65 del Real Decreto 876/2014, de 10 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de Costas.

8. ¿Qué consecuencia jurídica administrativa en materia de comercio derivó directamente de la condición de gran evento cultural del Festival de Teatro en el año 2021?

a) La exención total del Impuesto sobre Actividades Económicas a las salas teatrales.

b) La declaración de El Ejido como Zona de Gran Afluencia Turística a efectos de horarios comerciales durante el período de celebración del festival.

c) La transferencia de la titularidad del Teatro Auditorio a la Junta de Andalucía.

d) La prohibición de venta de entradas en taquilla física.

9. El Teatro Auditorio de El Ejido fue oficialmente inaugurado el:

a) 15 de julio de 1998.

b) 11 de enero de 2008.

c) 2 de junio de 2014.

d) 1 de mayo de 2026.

10. La edición del Festival Internacional de Teatro de El Ejido celebrada del 1 al 30 de mayo de 2026, que reunió cerca de 80 actividades multidisciplinares, correspondió a la edición número:

a) 37.ª edición.

b) 41.ª edición.

c) 48.ª edición.

d) 49.ª edición.

PLANTILLA DE RESPUESTAS

PRIMER EJERCICIO

1	C	**26**	B
2	A	**27**	A
3	B	**28**	A
4	C	**29**	C
5	A	**30**	B
6	B	**31**	D
7	A	**32**	A
8	C	**33**	B
9	A	**34**	A
10	B	**35**	B
11	C	**36**	C
12	B	**37**	B
13	B	**38**	C
14	D	**39**	A
15	B	**40**	B
16	B	**41**	A
17	A	**42**	B
18	B	**43**	B
19	B	**44**	D
20	A	**45**	C
21	C	**46**	B
22	A	**47**	B
23	B	**48**	A
24	B	**49**	A
25	C	**50**	C

RESPUESTAS A PREGUNTAS DE RESERVA

1	A
2	B
3	D
4	B
5	B

PLANTILLA DE RESPUESTAS

SEGUNDO EJERCICIO

1	B	**26**	C	**51**	B	**76**	C
2	C	**27**	C	**52**	D	**77**	B
3	B	**28**	B	**53**	C	**78**	A
4	C	**29**	B	**54**	A	**79**	C
5	C	**30**	B	**55**	C	**80**	C
6	C	**31**	D	**56**	B	**81**	B
7	B	**32**	B	**57**	B	**82**	B
8	B	**33**	B	**58**	D	**83**	B
9	D	**34**	B	**59**	B	**84**	D
10	C	**35**	D	**60**	B	**85**	C
11	C	**36**	D	**61**	C	**86**	B
12	A	**37**	B	**62**	A	**87**	B
13	C	**38**	B	**63**	B	**88**	B
14	C	**39**	B	**64**	A	**89**	B
15	B	**40**	B	**65**	B	**90**	B
16	D	**41**	D	**66**	C	**91**	B
17	C	**42**	A	**67**	C	**92**	D
18	B	**43**	C	**68**	B	**93**	B
19	B	**44**	D	**69**	B	**94**	D
20	C	**45**	B	**70**	B	**95**	D
21	C	**46**	A	**71**	C	**96**	C
22	B	**47**	C	**72**	B	**97**	B
23	C	**48**	D	**73**	B	**98**	D
24	B	**49**	C	**74**	C	**99**	C
25	A	**50**	B	**75**	A	**100**	A

RESPUESTAS A PREGUNTAS DE RESERVA

1	B	**6**	B
2	B	**7**	B
3	C	**8**	B
4	C	**9**	B
5	B	**10**	D