



Excmo. AYUNTAMIENTO DE

el Ejido.

ACTA DE LA APERTURA DE DEL SOBRE Nº 2 - DOCUMENTACIÓN TÉCNICA RELATIVA A LOS CRITERIOS CUYA PONDERACIÓN DEPENDEN DE JUICIO DE VALOR DE LAS PLICAS PRESENTADAS EN LA LICITACIÓN PÚBLICA POR EL PROCEDIMIENTO ABIERTO PARA LA ADJUDICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS POSTALES RELACIONADOS CON LA CORRESPONDENCIA ORDINARIA, CERTIFICADA Y NOTIFICACIONES ADMINISTRATIVAS DEL AYUNTAMIENTO DE EL EJIDO, SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS Y SOCIEDADES MUNICIPALES.

En El Ejido, siendo las 12,35 horas del día 1 de Diciembre de 2.017, en la Casa Consistorial del Ayuntamiento de El Ejido se constituye la Mesa de Contratación para el acto de la apertura pública del sobre nº 2 de las plicas presentadas a la licitación convocada por el Ayuntamiento de El Ejido para la adjudicación de la contratación de los servicios postales relacionados con la correspondencia ordinaria, certificada y notificaciones administrativas del Ayuntamiento de El Ejido, sus organismos autónomos y sociedades municipales, formada por los siguientes miembros:

Presidente: D. JOSE FRANCISCO RIVERA CALLEJÓN.

Vocales: D. JOSE ANDRES CANO PEINADO.
Dña. MARIA JOSÉ MARTÍN RUIZ.
D. JUAN ANTONIO LÓPEZ ESCOBAR

Secretario: D. JOSÉ ALARCÓN CASADO.

Previamente, se procede a dar entrada en la sala a los representantes de las empresas para informarles del resultado del acto de la calificación previa de la documentación administrativa del sobre nº 1 y a llevar a cabo la apertura del sobre nº 2 – Propuesta de Mejoras, de las plicas admitidas.

Una vez informados al representante de la empresa, yo el Secretario doy lectura al anuncio de licitación insertado en el B.O.P. de Almería nº 210 de fecha 02/11/2017 y en el Perfil del Contratante del Ayuntamiento de El Ejido insertado en la misma fecha, por los que se señalan las pautas a seguir para este día y hora del acto que estamos celebrando.

Seguidamente, se procede a la apertura del sobre nº 2, con el siguiente resultado:

PROPUESTA DE MEJORAS:

PLICA	EMPRESA	PROPUESTA MEJORAS
1	SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS, S.A.	Presenta Propuesta de Mejoras.

A la vista de que solo se ha presentado un plica, el Presidente propone a la Mesa proceder a la apertura del SOBRE Nº 3 – PROPOSICIÓN ECONÓMICA, aprobándose, esta propuesta por unanimidad de los vocales asistentes.

A continuación se procede a la apertura del SOBRE Nº 3 - PROPOSICIÓN ECONÓMICA, de las plicas presentadas, con el siguiente resultado:

OFERTA ECONÓMICA:

SERVICIOS EXENTOS DE I.V.A.	ordinario Precio tipo licitación	ordinario Precio ofertado	% de descuento	certificado Precio tipo licitación	certificado Precio ofertado	% de descuento
1. Correspondencia nacional normalizada hasta 20 gr	0,50	0,40	20	3,15	2,68	15
2. Correspondencia nacional desde 21 a 50 gr	0,60	0,48	20	3,25	2,76	15
3. Correspondencia nacional desde 51 a 100 gr	1,00	0,80	20	3,65	3,10	15
4. Correspondencia nacional desde 101 a 500 gr	2,20	1,76	20	4,85	4,12	15
5. Correspondencia nacional de 501 a 1000 gr	4,85	3,88	20	7,50	6,68	15
6. Correspondencia nacional de 1001 a 2000 gr	5,25	4,20	20	7,90	6,72	15
7. Correspondencia Europa normalizada hasta 20 gr.	1,25	1,25	0	4,25	4,25	0
8. Correspondencia Europa mas de 20 hasta 50 gr	1,55	1,55	0	4,55	4,55	0
9. Correspondencia Europa más de 50 hasta 100 gr	2,25	2,25	0	5,25	5,25	0
10. Correspondencia Europa mas de 100 hasta 500 gr	6,30	6,30	0	9,30	9,30	0

**Excmo. AYUNTAMIENTO DE***El Ejido.*

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE EL EJIDO * 04700(ALMERÍA) * C/CERVANTES. 132 * TLF: 950 54 10 00 * FAX: 950 48 59 12 * NRAL: 01049026 * NIF: P-0410400-F

SERVICIOS CON IVA (21%).	PRECIO	I.V.A.	PRECIO TOTAL	Precio sin I.V.A. OFERTADO	% de descuento
1. Aviso de recibo península	0,72	0,15	0,87	0,50	30
2. Aviso de recibo Europa	1,30	0,27	1,57	1,30	0
3.- Gestión y entrega de notificaciones	1,80	0,38	2,18	1,44	20
4.- Prueba entrega electrónica	0,80	0,17	0,97	0,64	20
5. Correspondencia urgente certificada normalizada hasta 20 gr	5,45	1,14	6,59	5,45	0
6. Correspondencia urgente certificada hasta 100 gr	5,95	1,25	7,20	5,95	0
7. Correspondencia urgente certificada desde 101 a 500 gr	7,20	1,51	8,71	7,20	0
8. Correspondencia urgente certificada desde 501 a 1000 gr	9,80	2,06	11,86	9,80	0
9. Correspondencia urgente certificada desde 1001 a 2000 gr	10,20	2,14	12,34	10,20	0
10. Paquetería estandar hasta 1 kg	9,14	1,92	11,06	5,48	40
11. Paquetería mas de 1 y hasta 2 Kg	9,60	2,02	11,62	5,76	40
12. Paquetería mas de 2 y hasta 3 Kg	10,30	2,16	12,46	6,18	40
13. Paquetería mas de 3 y hasta 4 Kg	10,99	2,31	13,30	6,59	40
14. Paquetería mas de 4 y hasta 5 Kg	11,53	2,42	13,95	6,92	40
15. Paquetería mas de 5 y hasta 10 Kg	14,84	3,12	17,96	8,90	40
16. Paquetería mas de 10 y hasta 15 Kg	17,85	3,75	21,60	10,71	40
17. Telegrama tarifa fija	15,09	3,17	18,26	15,09	0
18. Burofax	8,50	1,79	10,29	8,50	0

A la vista de la oferta económica de la única plica presentada, por unanimidad de los miembros presentes, la Mesa de Contratación, acuerda proponer a la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento la Local adjudicar la contratación de los servicios postales relacionados con la correspondencia ordinaria, certificada y notificaciones administrativas del Ayuntamiento de El Ejido, sus organismos autónomos y sociedades municipales, por ser la oferta más ventajosa de acuerdo a los criterios establecidos en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige la licitación, a la empresa **SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS, S.A.** con C.I.F. A-83052407, en función a los precios unitarios ofertados que a continuación se detalla:

SERVICIOS EXENTOS DE I.V.A.	ordinario Precio ofertado	certificado Precio ofertado
1. Correspondencia nacional normalizada hasta 20 gr	0,40	2,68
2. Correspondencia nacional desde 21 a 50 gr	0,48	2,76
3. Correspondencia nacional desde 51 a 100 gr	0,80	3,10
4. Correspondencia nacional desde 101 a 500 gr	1,76	4,12
5. Correspondencia nacional de 501 a 1000 gr	3,88	6,68
6. Correspondencia nacional de 1001 a 2000 gr	4,20	6,72
7. Correspondencia Europa normalizada hasta 20 gr.	1,25	4,25
8. Correspondencia Europa mas de 20 hasta 50 gr	1,55	4,55
9. Correspondencia Europa más de 50 hasta 100 gr	2,25	5,25
10. Correspondencia Europa mas de 100 hasta 500 gr	6,30	9,30

SERVICIOS CON IVA (21%).	Precio sin I.V.A. OFERTADO	I.V.A.	PRECIO TOTAL	% de descuento
1. Aviso de recibo península	0,50	0,11	0,61	30
2. Aviso de recibo Europa	1,30	0,27	1,57	0
3.- Gestión y entrega de notificaciones	1,44	0,30	1,74	20
4.- Prueba entrega electrónica	0,64	0,13	0,77	20
5. Correspondencia urgente certificada normalizada hasta 20 gr	5,45	1,14	6,59	0
6. Correspondencia urgente certificada hasta 100 gr	5,95	1,25	7,20	0
7. Correspondencia urgente certificada desde 101 a 500 gr	7,20	1,51	8,71	0
8. Correspondencia urgente certificada desde 501 a 1000 gr	9,80	2,06	11,86	0
9. Correspondencia urgente certificada desde 1001 a 2000 gr	10,20	2,14	12,34	0
10. Paquetería estandar hasta 1 kg	5,48	1,15	6,63	40
11. Paquetería mas de 1 y hasta 2 Kg	5,76	1,21	6,97	40
12. Paquetería mas de 2 y hasta 3 Kg	6,18	1,30	7,48	40
13. Paquetería mas de 3 y hasta 4 Kg	6,59	1,38	7,97	40
14. Paquetería mas de 4 y hasta 5 Kg	6,92	1,45	8,37	40
15. Paquetería mas de 5 y hasta 10 Kg	8,90	1,87	10,77	40



Excmo. AYUNTAMIENTO DE

El Ejido.

16. Paqueteria mas de 10 y hasta 15 Kg	10,71	2,25	12,96	40
17. Telegrama tarifa fija	15,09	3,17	18,26	0
18. Burofax	8,50	1,79	10,29	0

Para concluir, se invita a los asistentes a que revisen la documentación de los Sobres Nº 2 y 3 y a que expongan cuantas reclamaciones o reservas estimen oportunas contra el acto celebrado, sin que se realice ninguna.

Siendo las 12,45 horas del día de la fecha, se da por terminado el presente acto que lo firma el Sr. Presidente, de todo lo cual yo como Secretario doy fe.

EL PRESIDENTE

EL SECRETARIO



